



**СИЛАБУС**

<b>Базова інформація про дисципліну</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	<b>Планування та організація діяльності підприємства</b>
<b>Рівень вищої освіти / фахової передвищої освіти</b>	Фахова передвища
<b>Галузь знань</b>	05 Соціальні та поведінкові науки
<b>Спеціальність</b>	051 Економіка
<b>Освітня програма</b>	Економіка
<b>Семестр</b>	6 семестр (9 кл), 4 семестр (11 кл)
<b>Курс</b>	3 курс (9 кл), 2 курс (11 кл)
<b>Анотація курсу</b>	Дисципліна формує у студентів комплекс теоретичних знань і практичних навичок з планування та організації діяльності підприємства, учить здійснювати планово-економічні розрахунки, використовувати різні методи планування, обґрунтовувати планові показники, знаходити шляхи підвищення ефективності діяльності підприємства.
<b>Сторінка курсу в MOODLE</b>	<a href="http://78.137.2.119:1919/m72/course/view.php?id=147">http://78.137.2.119:1919/m72/course/view.php?id=147</a>
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Лектор курсу</b>	Викладач I категорії Данилевська Людмила Сергіївна канали комунікації: СДН «Moodle»: повідомлення в чаті E-mail: <a href="mailto:Danylevska.ls@gmail.com">Danylevska.ls@gmail.com</a>
<b>Місце дисципліни в освітній програмі</b>	
<b>Освітня програма</b>	<i>Економіка</i> : <a href="http://csbc.edu.ua/documents/otdel/moop_e.pdf">http://csbc.edu.ua/documents/otdel/moop_e.pdf</a>
<b>Перелік загальних компетентностей (ЗК)</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
<b>Перелік спеціальних компетентностей (СК)</b>	Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки. Здатність обирати та застосовувати положення нормативних і правових актів чинного законодавства для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники господарюючих суб'єктів. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності

	окремих підрозділів суб'єктів господарювання. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.
<b>Перелік програмних результатів навчання</b>	<p>Демонструвати навички пошуку, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p>Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для вирішення практичних</p> <p>Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).</p> <p>Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня</p> <p>Демонструвати вміння розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.</p> <p>Демонструвати вміння аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.</p> <p>Демонструвати вміння планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p> <p>Вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).</p> <p>Демонструвати вміння розробки та виконання управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємств (підрозділів).</p> <p>Демонструвати вміння знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних задач.</p>
<b>Опис дисципліни</b>	
<b>Структура навантаження на студента</b>	<p>Загальна кількість годин – 120</p> <p>Кількість кредитів – 4</p> <p>Кількість лекційних годин – 28</p> <p>Кількість практичних занять – 28</p> <p>Кількість годин для самостійної роботи студентів – 64</p> <p>Форма підсумкового контролю – екзамен</p>
<b>Методи навчання</b>	Вербальний метод; пояснювально-демонстраційний метод; метод проблемного викладання; репродуктивний метод; робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування тощо); метод візуалізації (презентація, метод ілюстрації).
<b>Зміст дисципліни</b>	
Тема 1. Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві	Планування як наука. Предмет, об'єкти і методи дослідження. Загальна характеристика планування, етапи процесу планування. Планування як функція управління підприємством. Необхідність планування діяльності підприємства. Задачі планування на підприємстві. Принципи, функції та методи планування. Організація процесу планування на підприємстві. Інформаційне забезпечення та нормативна база планування. Класифікація планів господарської діяльності підприємства. Стратегічне, тактичне, оперативне планування на підприємстві. Бізнес-планування. Система планів підприємства.
Тема 2. Планування збуту продукції	Планування маркетингових досліджень і збуту. Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку, життєвого циклу продукції і детермінантів попиту. Аналіз потреб споживачів та аналіз

	<p>конкурентів у процесі маркетингового дослідження. Оцінювання попиту та прогнозування збуту. Планування рекламної діяльності. Основні завдання планування продажу продукції. Методика розробки плану збуту продукції. Планування номенклатури та асортименту продукції. Прогнозування товарного ринку</p>
<p>Тема 3. Виробнича програма підприємства та її обґрунтування виробничою потужністю</p>	<p>Виробнича програма підприємства, її зміст та основні завдання. Натуральні вимірники виробничої програми. Планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі. Вартісні показники виробничої програми: товарна, валова, реалізована продукція. Оптимізація виробничої програми підприємства. Планування залишків незавершеного виробництва. Методи формування виробничої програми підприємства. Види та чинники виробничої потужності. Система показників виробничої потужності. Методика розрахунку виробничої потужності. Визначення максимально можливого випуску продукції за наявної потужності. Шляхи поліпшення використання виробничої потужності підприємства. Формування виробничої програми в ринкових умовах і її обґрунтування виробничою потужністю підприємства.</p>
<p>Тема 4. Оперативно-календарне планування виробництва</p>	<p>Зміст і завдання оперативно-календарного планування. Види і системи оперативного планування. Роль і місце оперативновиробничого планування в системі управління підприємством. Вихідні дані для оперативно-календарного планування. Календарно-планові нормативи. Оперативне регулювання роботи підприємства. Ритмічність виробництва. Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного і масового виробництва типів виробництва.</p>
<p>Тема 5. Планування матеріально-технічного забезпечення діяльності підприємства</p>	<p>Зміст планування матеріально-технічного забезпечення та послідовність його розробки. Планування потреби в матеріальних ресурсах. Запаси і регулювання їх розмірів. Матеріальні баланси. Вибір постачальника та планування поставок матеріальних ресурсів. Планування потреби в матеріально-енергетичних ресурсах. Шляхи удосконалення матеріального-технічного забезпечення підприємства. Сучасні методи планування потреби в матеріальних ресурсах.</p>
<p>Тема 6. Планування персоналу та оплати праці</p>	<p>Завдання, зміст, вихідні дані, показники плану з персоналу. Планування кадрової структури підприємства. Загальна і додаткова потреба в персоналі. Планування чисельності персоналу. Методи розрахунку чисельності персоналу. Планування продуктивності праці. Методи планування продуктивності праці. Фактори підвищення продуктивності праці. Склад та характеристика фонду оплати праці персоналу. Структура фонду оплати праці. Вихідні дані для визначення розміру планового фонду заробітної плати. Схема формування фонду заробітної плати робітників. Методи планування фонду заробітної плати</p>

Тема 7. Планування витрат	Мета та завдання розробки плану собівартості продукції. Показники плану собівартості. Принципи формування собівартості продукції. Калькулювання собівартості окремих видів продукції. Методи калькулювання собівартості продукції. Планування зниження собівартості продукції. Сутність кошторису витрат. Складання кошторису витрат на виробництво. Методи розробки кошторисів витрат на виробництво. Планування витрат структурних підрозділів.
Тема 8. Фінансове планування	Сутність фінансового планування на підприємстві. Зміст і завдання фінансового плану. Вихідні дані планування фінансових результатів. Планування цін, прибутку і рентабельності. Методи планування прибутку. Види фінансового планування. Планування потреби в фінансових ресурсах. Баланс доходів і видатків (бюджет підприємства).
Тема 9. Організаційні основи виробництва	Сутність і суспільне значення виробництва. Сутність, мета та завдання організації виробництва. Еволюція організації виробництва. Принципи організації виробництва. Загальні форми організації виробництва. Підприємство – складна виробнича система. Структура виробничої системи. Елементи виробничої системи. Просторова структура виробничої системи. Часова структура виробничої системи.
Тема 10. Виробничий процес і організаційні типи виробництва	Виробничий процес і його структура. Види виробничих процесів. Принципи раціональної організації виробничого процесу. Планування виробничого процесу. Основи проектування технологічного та виробничого процесів. Організаційні типи виробництва, їх техніко-економічні особливості. Виробнича структура підприємства та цеху
Тема 11. Організація виробничого процесу у часі та просторі	Виробничий цикл виробів та його структура. Види руху деталей у виробничому процесі. Тривалість виробничого циклу простого виробничого процесу (виробу). Тривалість виробничого циклу складного виробу. Організація виробничих процесів у просторі. Генеральний план виробничого підприємства та принципи його розробки. Організація руху предметів праці у виробництві. Шляхи та резерви скорочення тривалості виробничого циклу.
Тема 12. Методи організації виробництва	Сутність та чинники вибору методу організації виробництва. Загальна характеристика методів організації виробництва. Методи організації непотокового виробництва. Потоківий метод організації виробництва. Партійне виробництво. Розрахунок розміру партії деталей. Особливості організації ділянок серійного складання виробів. Сучасні проблеми застосування різних методів організації виробництва. Переваги та недоліки різних методів організації виробництва.
Тема 13. Організація трудових процесів і робочих місць	Трудовий процес як елемент виробничого процесу. Мета і завдання організації праці на підприємстві. Принципи організації праці. Організація і обслуговування робочих місць. Класифікація робочих місць. Вимоги до організації робочого місця. Форми

	організації праці. Шляхи удосконалення організації праці. Методичні основи проведення аналізу трудових процесів і затрат робочого часу. Роль і значення нормування праці.
Тема 14. Організація обслуговування виробничого процесу	Виробнича інфраструктура та її вплив на економіку підприємства. Забезпечення виробництва технологічним оснащенням. Ремонтне обслуговування устаткування. Енергетичне забезпечення виробничих підрозділів. Транспортне обслуговування виробництва. Організація матеріально-технічного забезпечення і складського господарства. Основні напрями вдосконалення організації допоміжних господарств.

#### **Політика дисципліни**

<b>Політика відвідування</b>	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання зорганізується в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.
<b>Політика щодо дедлайнів та перекладання</b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
<b>Академічна доброчесність</b>	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.

#### **Система оцінювання**

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських та інших видів занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати атестацію з предмету – 60 балів); підсумковий/ семестровий контроль, проводиться у формі екзамену, відповідно до графіку навчального процесу. Підсумкова оцінка виставляється як загальна сума балів набраних за результатами поточного (70%) та підсумкового контролю.

#### **Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни**

<b>Види навчальної роботи</b>	<b>Мах кількість балів</b>
Виконання завдань на семінарських заняттях (3 завдання)	15
Експрес-контрольні (3 к.р.)	15
Модульні контрольні роботи (2 к.р.)	10
Реферат / презентація	10
Захист розрахункової роботи	15
Доповідь	5
Екзамен	30
Разом	100

### Шкала оцінювання

ECTS	Бали	Зміст
<b>A</b>	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
<b>B</b>	80-89	Повні знання, міцні вміння
<b>C</b>	70-79	Хороші знання та вміння
<b>D</b>	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
<b>E</b>	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
<b>FX</b>	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
<b>F</b>	1-34	Необхідний повторний курс

### Список рекомендованих джерел

1. Бурик А. Ф. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. / Бурик А. Ф, Світовий О. М., Мачушенко О. І та інші - К.: Центр навчальної літератури, 2017. - 260 с.
2. Гриньова В. М. Організація виробництва: Підручник / В. М. Гриньова, М. М. Салун - К.: Знання, 2009. - 582 с.
3. Гетьман О. О. Економіка підприємства: Навч. посіб. – 2-ге видання. / Гетьман О. О., Шаповал В. М — К.: Центр навчальної літератури, 2017. – 480 с.
4. Круш П.В., Подвігіна В.І., Гулевич В.О. та ін. Організація виробництва: Підручник / За заг. ред. П.В. Круша, В.І. Подвігіної, В.О. Гулевич. – К.: Каравела, 2018. – 552 с.
5. Семенов Г.А. Організація і планування на підприємстві: Навч. посібник / Г. А. Семенов, В. К. Станчевський та ін.– К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 528 с.
6. Тарасюк Г.М. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник / Г.М.Тарасюк, Л.І Шваб — К.: Каравела, 2015. — 368 с.
7. Швайка Л. А. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник / Л. А. Швайка. – Львів: «Новий Світ – 2000», 2016. – 268 с.
8. Шемко О. В. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник / О. В. Шемко – К.: «Центр учбової літератури», 2006. – 296 с.
9. McKeever, Mike P. How to write a business plan / by Mike McKeever.-7th ed., San Francisco, California. URL: [https://www.untagsmd.ac.id/files/Perpustakaan\\_Digital\\_1/BUSINESS%20PLAN%20How%20To%20Write%20A%20Business%20Plan,%207th%20Edition.pdf](https://www.untagsmd.ac.id/files/Perpustakaan_Digital_1/BUSINESS%20PLAN%20How%20To%20Write%20A%20Business%20Plan,%207th%20Edition.pdf)